

STATUT STOWARZYSZENIA OGRODOWEGO

„Jaroszkówka”

Przyjęty w dniu 21.06.2014 r.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Stowarzyszenie Ogrodowe „Jaroszkówka” zwane dalej: „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolną, samorządną, trwałą organizacją społeczną, zrzeszającą osoby fizyczne, posiadające prawo do działki na podstawie umowy dzierżawy, znajdującej się na terenie rodzinnego ogrodu działkowego „Jaroszkówka” we wsi Jaroszowa Wola, gmina Prażmów, powiat Piaseczyński, województwo mazowieckie.
2. Stowarzyszenie działa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 40), ustawy z dnia 07 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz postanowieniami niniejszego Statutu i regulaminami wewnętrznymi. Stowarzyszenie przestrzega porządku prawnego określonego w innych ustawach.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
4. Stowarzyszenie z dniem nabycia osobowości prawnej staje się następcą prawnym Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Jaroszkówka” zgodnie z dyspozycją art. 73 ust. 3 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.
5. Stowarzyszenie samodzielnie określa swoje cele, programy działania i struktury organizacyjne oraz uchwała akty wewnętrzne dotyczące jego działalności.

§ 2.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Jaroszowa Wola.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju, pod warunkiem, że prawo danego państwa dopuszcza taką działalność.

§ 3.

Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieokreślony.

§ 4.

Stowarzyszenie ma prawo używać własnej flagi, sztandaru, godła, odznak, wyróżnień, pieczęci i logo zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wzór flagi, sztandaru, godła, odznak, pieczęci i logo ustala Zarząd Stowarzyszenia.

§ 5.

Działalność Stowarzyszenia oparta jest o pracę społeczną członków. Stowarzyszenie może powoływać biura, zatrudniać pracowników oraz zlecać usługi w zakresie prowadzonej działalności statutowej i organizacyjnej.

§ 6.

1. Stowarzyszenie działa poprzez swoje Organy ustanowione niniejszym Statutem.
2. Stowarzyszenie może ustanawiać pełnomocników.
3. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działalności, których cele nie są sprzeczne z celami Stowarzyszenia. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, bądź też wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

§ 7.

1. Określenia użyte w niniejszym statucie:
 - 1) **Stowarzyszenie** – Stowarzyszenie Ogrodowe „Jaroszkówka”;
 - 2) **Organy Stowarzyszenia** – Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, Zarząd, Komisja Rewizyjna;
 - 3) **Organy wybieralne Stowarzyszenia** – Zarząd i Komisja Rewizyjna;
 - 4) **Działka** – podstawowa jednostka przestrzenna rodzinnego ogrodu działkowego służąca zaspokojeniu potrzeb działkowca i jego rodziny w zakresie prowadzenia upraw ogrodnich, wypoczynku i rekreacji.
 - 5) **Prawo do działki** – ustanowiony zgodnie z ustawą o rodzinnych ogrodach działkowych tytuł prawny uprawniający do korzystania z działki;
 - 6) **Teren wspólny** – grunt w rodzinnym ogrodzie działkowym, który nie stanowi wyodrębnionych działek, przeznaczony do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek;

- 7) **Ogród** – rodzinny ogród działkowy „Jaroszówka” we wsi Jaroszowa Wola, składający się z działek i terenu wspólnego, służący zaspokajaniu socjalnych, wypoczynkowych i rekreacyjnych potrzeb Działkowców i ich osób bliskich;
- 8) **Członek Stowarzyszenia, Członek** – członek zwyczajny, członek wspierający, członek honorowy;
- 9) **Członek uprawniony do głosowania** – członek zwyczajny;
- 10) **Działkowiec** – pełnoletnia osoba fizyczna, uprawniona do korzystania z działki w rodzinnym ogrodzie działkowym na podstawie prawa do działki;
- 11) **Dzierżawca** – osoba fizyczna, niebędąca członkiem Stowarzyszenia, która posiada prawo do dzierżawienia działki;
- 12) **Osoby bliskie** – małżonek działkowca lub osoba pozostająca z działkowcem w faktycznym pożyciu, jego dzieci, rodzice, wnuki, rodzeństwo i ich dzieci;
- 13) **Infrastruktura ogrodowa** – budynki i budowle, ogrodzenia, aleje i drogi ogrodowe, place, zabaw, świetlice, hydrofornie i sieci wodociągowe i energetyczne oraz inne urządzenia znajdujące się na terenie rodzinnego ogrodu działkowego, przeznaczone do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz służące zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania ogrodom działkowym, o ile nie wchodzi w skład przedsiębiorstwa.
- 14) **Oplaty ogrodowe** – ponoszone przez Działkowca lub Dzierżawcę opłaty wynikające z uczestnictwa w pokrywaniu kosztów funkcjonowania rodzinnego ogrodu działkowego, a w szczególności związane z zarządzaniem, utrzymaniem terenu wspólnego i infrastruktury ogrodowej.
- 15) **Głosy** – głosy „za”, „przeciw” lub „wstrzymujące się”, oddane podczas głosowania w sposób zgodny ze Statutem;
- 16) **Zwykła większość** – oznacza więcej głosów oddanych „za” niż „przeciw”; głosy „wstrzymujące się” nie są wliczane do wyników głosowania;
- 17) **Bezwzględna większość** – oznacza więcej głosów oddanych „za” niż głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” łącznie, uzyskana w obecności co najmniej połowy liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia, biorących udział w głosowaniu;
- 18) **Czynne prawo wyborcze** – oznacza prawo przysługujące członkom zwyczajnym Stowarzyszenia do udziału w głosowaniu i oddaniu głosu na kandydata do Organów wybieralnych Stowarzyszenia.
- 19) **Bierne prawo wyborcze** – oznacza prawo przysługujące członkom zwyczajnym Stowarzyszenia do kandydowania w wyborach do Organów wybieralnych Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ II CELE, ZADANIA I ŚRODKI ICH REALIZACJI

§ 8.

1. Stowarzyszenie posiadając stosowne uprawnienia prowadzi ogródki działkowe w sposób zrównoważony, zapewniający jego Działkowcom, a także ich osobom bliskim: aktywny wypoczynek, rekreację oraz możliwość prowadzenia upraw ogrodniczych i nasadzeń na własne potrzeby.
2. Stowarzyszenie umożliwia korzystanie z działki, która jest podstawową jednostką przestrzenną w ogrodzie, a jej powierzchnia, granice i użytkowanie powinny być zgodne z Regulaminem uchwalonym przez Stowarzyszenie.
3. Stowarzyszenie zapewnia stały dostęp do infrastruktury technicznej ogrodu oraz możliwość korzystania z urządzeń, budynków i budowli będących jego własnością, a przeznaczonych do wspólnego korzystania przez Działkowców oraz ich osoby bliskie.
4. Stowarzyszenie tworzy sprzyjające warunki i uchwała regulaminy określające szczegółowe zasady dotyczące zagospodarowania i użytkowania działek oraz funkcjonowania i zagospodarowania ogrodów, zgodnie z zasadami współżycia społecznego i obowiązującymi przepisami prawa.
5. Stowarzyszenie chroni prawa i interesy swoich Członków wobec innych podmiotów i osób trzecich.
6. Stowarzyszenie działa na rzecz wszechstronnego, proporcjonalnego rozwoju ogródków działkowych, szerzy zamiłowanie do obcowania z pięknem natury, uprawy działek i pielęgnowania ogrodów przez samych Działkowców oraz ich osoby bliskie.
7. Stowarzyszenie propaguje wśród społeczeństwa ideę ogrodnictwa i upowszechnia wiedzę ekologiczną.
8. Stowarzyszenie może organizować imprezy, konferencje, seminaria, szkolenia, wykłady i prelekcje.
9. Stowarzyszenie może wypowiadać się w sprawach publicznych, może też wydawać książki, czasopisma i broszury związane z celami Stowarzyszenia.
10. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy do realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego Członków.
11. Decyzję o podjęciu działalności gospodarczej i formie jej prowadzenia podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

12. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) doradztwo prawne, ekonomiczne, techniczne i ogrodnicze na rzecz ogrodów działkowych, a także zarządzanie i prowadzenie ogrodów działkowych, do których posiada stosowne uprawnienia;
- 2) budowę i rozbudowę oraz utrzymanie we właściwym stanie elementów infrastruktury Ogrodu i zapewnienie równoprawnego z nich korzystania;
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa na terenie ogrodu;
- 4) gromadzenie funduszy i rozwój Stowarzyszenia w sposób zapewniający jego Członkom oraz ich osobom bliskim aktywny wypoczynek i rekreację;
- 5) zarządzanie oraz prowadzenie prac inwestycyjnych i remontowych na terenie Ogrodu w sposób proporcjonalny do zajmowanej powierzchni;
- 6) wszechstronne działanie na rzecz rozwoju i ochrony środowiska przyrodniczego;
- 7) organizowanie i udzielanie pomocy oraz poradnictwo w zakresie zagospodarowania działek i prowadzenia upraw ogrodniczych;
- 8) organizowanie imprez, konferencji, szkoleń, wykładów i prelekcji;
- 9) podnoszenia standardów ekologicznych otoczenia;
- 10) propagowanie wiedzy i umiejętności oraz kształtowanie zdrowego trybu życia;
- 11) inicjowanie różnych form działalności i wypoczynku na terenie ogrodu;
- 12) podejmowanie wszelkich innych działań zmierzających do polepszenia warunków umożliwiających Działkowcom oraz ich osobom bliskim aktywny wypoczynek, rekreację oraz prowadzenie upraw i nasadzeń na użytek własny.

13. Do zadań Stowarzyszenia należy w szczególności:

- 1) prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym prowadzenie działalności społecznej, wychowawczej, wypoczynkowej, rekreacyjnej i innej na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) współpraca z samorządami terytorialnymi, administracją rządową, szkołami, uczelniami wyższymi, organizacjami społecznymi i zawodowymi oraz przedsiębiorcami i innymi instytucjami w zakresie realizacji swoich celów;
- 3) wykonywanie zadań w zakresie ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w tym działanie na rzecz wszechstronnego rozwoju ogrodnictwa działkowego, propagowanie racjonalnego wykorzystania terenów wiejskich, wszechstronne działanie na rzecz ochrony przyrody i środowiska;

- 4) zakładanie, zagospodarowywanie i prowadzenie rodzinnych ogrodów działkowych oraz utrzymanie we właściwym stanie infrastruktury ogrodu przeznaczonej do wspólnego i równoprawnego z niej korzystania na prowadzonych przez siebie ogrodach działkowych.

§ 9.

Dla usprawnienia działań organizacyjnych Stowarzyszenia wprowadza się niezbędne regulaminy, zarządzenia i przepisy porządkowe.

§ 10.

1. Stowarzyszenie prowadzi ewidencję działek. Ewidencja prowadzona jest w formie papierowej, pomocniczo może być prowadzona w formie elektronicznej.
2. Ewidencja obejmuje dane określone w art. 51 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.
3. Ewidencja podlega ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 maja 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926 z późn zm.).

ROZDZIAŁ III NABYCIE ORAZ UTRATA CZŁONKOSTWA ORAZ UPRAWNIENIA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA

§ 11.

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych;
 - 2) członków wspierających;
 - 3) członków honorowych.
2. **Członkiem zwyczajnym** może być osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, na stałe mieszkająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,, posiadająca prawo do działki w Stowarzyszeniu Ogrodowym „Jaroszkówka”, która złoży Zarządowi pisemną deklarację członkowską według wzoru określonego uchwałą Zarządu.
3. Dotychczasowi członkowie Polskiego Związku Działkowców zachowują przysługujące im prawo do działki na terenie Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Jaroszkówka” w Jaroszowej Woli, a ich wstąpienie do Stowarzyszenia wymaga złożenia odrębnej deklaracji członkowskiej.
4. Członkami Stowarzyszenia są z mocy prawa jego założyciele.

5. **Członkiem wspierającym** Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, deklarująca wsparcie dla realizacji celów statutowych poprzez udzielenie wszelkiego rodzaju pomocy, w tym finansowej i rzeczowej, na rzecz Stowarzyszenia.
6. Członkiem wspierającym może być również osoba bliska członka zwyczajnego. Członek wspierający działa w interesie Stowarzyszenia.
7. **Członkiem honorowym** Stowarzyszenia, może być osoba fizyczna, która w sposób szczególny wpłynęła na rozwój i propagowanie idei ogrodnictwa działkowego.
8. Działkowiec, o którym mowa w art. 67 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych, ma te same prawa i obowiązki, co członek zwyczajny Stowarzyszenia, za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 12.

1. Kandydat na członka Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek (według wzoru ustalonego przez Zarząd) które zawiera następujące dane:
 - 1) osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL, nr dowodu osobistego oraz dane kontaktowe;
 - 2) osoby prawne i inne jednostki organizacyjne: nazw firmy, siedzibę, adres, numer NIP i REGON, listę osób uprawnionych do reprezentowania, odpis z rejestru (jeżeli podlegają wpisowi).
2. Przy ustanowieniu prawa do działki uwzględnia się w szczególności podstawowe funkcje Stowarzyszenia i działki, a także miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o przyznanie prawa do działki w Stowarzyszeniu Ogrodowym „Jaroszówka”.
3. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. Zarząd niezwłocznie doręcza uchwałę wnioskodawcy osobiście lub za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
4. Uchwała Zarządu zapada w terminie 30 dni od dnia złożenia deklaracji, o której mowa w ust.1. Uchwała zawierająca odmowę udzielenia zgody winna zawierać uzasadnienie.
5. Uchwała Zarządu o wyrażeniu zgody o nabyciu członkostwa w Stowarzyszeniu stanowi podstawę do wpisu na listę Członków, umieszczenia w ewidencji i zawarcia umowy dzierżawy działki.
6. Za dzień nabycia członkostwa w Stowarzyszeniu uważa się dzień podjęcia przez Zarząd lub Walne Zebranie uchwały o wyrażeniu w tej sprawie zgody.

7. Od uchwały odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków za pośrednictwem Zarządu w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
8. Zarząd Stowarzyszenia w terminie 45 dni przekazuje sprawę do rozpatrzenia Walnego Zebrania Członków lub sam ponownie rozpatruje sprawę. Uchwała Walnego Zebrania w tym przedmiocie jest ostateczna.
9. Uchwała Walnego Zebrania Członków w przedmiocie przyjęcia Członka, winna zostać rozpatrzona na najbliższym Walnym Zebraniu i zapada zwykłą większością głosów.
10. Stowarzyszenie nie może odmówić przyjęcia w poczet członków osoby, legitymującej się prawem do działki w Ogrodzie, jeśli osoba ta odpowiada wymaganiom niniejszego Statutu.
11. Członek występujący ze Stowarzyszenia składa do Zarządu pisemną deklarację wystąpienia. Wystąpienie ze Stowarzyszenia Zarząd potwierdza uchwałą. Zgłoszenie wystąpienia ze Stowarzyszenia nie zwalnia Członka występującego z uregulowania zaległych składek członkowskich i opłat ogrodowych.

§ 13.

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma w szczególności prawo do:
 - 1) zwracania się do Organów Stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie członkostwa w Stowarzyszeniu i prawa użytkowania działki;
 - 2) udziału w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia;
 - 3) jednego głosu podczas Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia;
 - 4) czynnego i biernego prawa wyborczego do wszystkich organów Stowarzyszenia;
 - 5) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów do Organów Stowarzyszenia;
 - 6) uzyskiwania informacji w sprawie działalności Stowarzyszenia;
 - 7) wglądu w dokumentację dotyczącą jego członkostwa i prawa do korzystania z działki;
 - 8) udziału w zebraniu Organu, na którym podejmowana jest uchwała dotycząca jego osoby, zabierania głosu i składania wyjaśnień;
 - 9) składania odwołań od uchwał i rozstrzygnięć Organów Stowarzyszenia bezpośrednio dotyczących jego osoby;
 - 10) dochodzenia swoich praw i roszczeń przed sądami powszechnymi, po wykorzystaniu przysługującego mu prawa w postępowaniu wewnątrzstowarzyszeniowym;
 - 11) złożenia wniosku o przydział innej działki lub zamiany Działek;

- 12) wskazania osoby bliskiej wspólnie użytkującej z nim Działkę jako swojego następcy na wypadek śmierci, której to osobie bliskiej zarząd powinien przydzielić użytkowaną przez niego Działkę;
- 13) odszkodowania za mienie na Działce stanowiące jego własność w przypadku likwidacji Stowarzyszenia lub części Ogrodu, na której użytkował działkę;
- 14) korzystania z poradnictwa w zakresie zagospodarowania działki i upraw ogrodniczych;
- 15) udziału w pracach na rzecz realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
- 16) korzystania z obiektów i urządzeń stanowiących własność Stowarzyszenia;
- 17) zagospodarowania Działki zgodnie z regulaminem Stowarzyszenia i własnymi potrzebami;
- 18) niezakłóconego korzystania z Działki na warunkach określonych w niniejszym Statucie oraz regulaminach Stowarzyszenia;
- 19) korzystania ze świadczeń wynikających z realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania przepisów prawnych, postanowień Statutu, regulaminów i uchwał Organów Stowarzyszenia oraz zasad współżycia społecznego;
- 2) zagospodarowania, użytkowania i uprawiania Działki zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Statutu i regulaminami Stowarzyszenia.
- 3) regularnego uiszczania bieżących opłat ogrodowych w wysokości i terminach ustalonych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, a w przypadku opóźnienia – uiszczania zaległych opłat ogrodowych wraz z odsetkami ustawowymi;
- 4) regularnego uiszczania składki członkowskiej oraz wszelkich innych opłat w wysokości i terminach uchwalonych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, a w przypadku opóźnienia – uiszczania zaległych składek i innych opłat wraz z odsetkami ustawowymi;
- 5) uczestniczenia we wszystkich zebraniach dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia i Ogrodu;
- 6) brania czynnego udziału w życiu i realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
- 7) otaczania opieką majątku Stowarzyszenia oraz mienia innych Działkowców;

- 8) dbania o dobre imię Stowarzyszenia i jego Członków, a w szczególności do godnego reprezentowania Stowarzyszenia we wszelkich kontaktach z innymi organizacjami, mediami, a także osobami fizycznymi niebędącymi Członkami Stowarzyszenia;
 - 9) aktualizowania danych osobowych, a zwłaszcza adresu do korespondencji i numeru telefonu kontaktowego.
3. Członek nie ma prawa zmieniać przeznaczenia użytkowanej Działki, naruszać jej granic ani prowadzić jakiegokolwiek działalności niezgodnej z celami i zadaniami Stowarzyszenia oraz z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
 4. Działkowiec odpowiada za szkody, umyślne lub nieumyślne, wyrządzone przez siebie, osoby bliskie oraz inne osoby wprowadzone na teren Ogrodu i jest zobowiązany do pokrycia poniesionych z tego powodu strat. W przypadkach spornych, Zarząd na pisemny wniosek poszkodowanego, może zobowiązać członka Stowarzyszenia do naprawienia powstałej szkody, pokrycia kosztów jej usunięcia lub zadośćuczynienia.

§ 14.

1. Podmiot ubiegający się o członkostwo wspierające, składa pisemne oświadczenie woli o przystąpieniu do Stowarzyszenia, w którym deklaruje formę działania w Stowarzyszeniu. Oświadczenie to, zawiera się w postaci umowy o członkostwie wspierającym, według wzoru ustalonego przez Zarząd.
2. Przyjęcie w poczet członków wspierających następuje na mocy uchwały Zarządu.
3. Członek wspierający ma prawo do uzyskiwania informacji o realizacji wspieranych przez niego celów.
4. Członek wspierający obowiązany jest opłacać składkę członkowską w wysokości i terminach uchwalonych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia na dany rok, a w przypadku opóźnienia – uiszczania zaległych składek członkowskich wraz z ustawowymi odsetkami.
5. Członek wspierający jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania przepisów prawnych, postanowień Statutu, regulaminów i uchwał Organów Stowarzyszenia oraz zasad współżycia społecznego;
 - 2) godnego reprezentowania Stowarzyszenia;
 - 3) działania w interesie Stowarzyszenia i jego Członków;
 - 4) wywiązywania się z zadeklarowanej formy wsparcia i terminowego uiszczania składki w każdym roku członkostwa;
 - 5) aktualizowania podanych danych, a zwłaszcza adresu do korespondencji i numeru telefonu kontaktowego;

6. Ustanie członkostwa lub skreślenie z listy Członków wspierających następuje zgodnie z postanowieniami § 17.

§ 15.

1. Członków honorowych przyjmuje Zarząd lub Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w drodze uchwały, na podstawie pisemnego wniosku dwóch Członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może odebrać godność członka honorowego na zasadach określonych w § 17.
3. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.
4. Członek honorowy zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania przepisów prawnych, postanowień Statutu, regulaminów i uchwał Organów Stowarzyszenia oraz zasad współżycia społecznego;
 - 2) uczestniczenia w uroczystych i jubileuszowych zebraniach Stowarzyszenia;
 - 3) godnego reprezentowania Stowarzyszenia;
 - 4) aktualizowania danych osobowych, a zwłaszcza adresu do korespondencji i numeru telefonu kontaktowego.

§ 16.

Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.

§ 17.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu rozwiązuje się wskutek:
 - 1) rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu, złożonej Zarządowi na piśmie;
 - 2) rozwiązania umowy za zgodą stron albo upływu terminu wypowiedzenia;
 - 3) wykluczenia członka ze Stowarzyszenia;
 - 4) wygaśnięcia członkostwa wskutek śmierci członka;
 - 5) utraty przez członka pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych;
 - 6) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego będącego osobą prawną;
 - 7) likwidacji Ogrodu lub jego części,;
 - 8) likwidacji lub rozwiązania Stowarzyszenia;

- 9) w innych przypadkach przewidzianych w ustawie o rodzinnych ogrodach działkowych.
2. Wystąpienie ze Stowarzyszenia nie może powodować jakichkolwiek ujemnych następstw dla Członka, a w szczególności nie może stanowić podstawy do rozwiązania umowy, na podstawie, której Członek legitymuje się prawem do działki w Ogrodzie.
 3. Członek występujący ze Stowarzyszenia składa do Zarządu pisemną deklarację wystąpienia. Wystąpienie ze Stowarzyszenia Zarząd potwierdza uchwałą. Zgłoszenie wystąpienia ze Stowarzyszenia nie zwalnia Członka występującego z uregulowania zaległych składek członkowskich i opłat ogrodowych.
 4. Wykluczenie członka, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) następuje:
 - 1) na skutek rażącego naruszenia statutu, regulaminów lub norm określonych przez Stowarzyszenie, popełnienie przestępstwa lub rażące naruszenie zasad współżycia społecznego;
 - 2) w przypadku gdy pomimo pisemnego upomnienia nadal korzysta z działki w sposób sprzeczny z przepisami ustawy, statutu lub regulaminu, niszczy infrastrukturę ogrodową, albo w sposób rażący narusza porządek ogrodowy, czyniąc uciążliwym korzystanie z innych działek;
 - 3) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek członkowskich lub opłat ogrodowych przez okres dłuższy niż 6 miesięcy;
 - 4) działania na szkodę Stowarzyszenia lub jego Członków.
 5. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia Członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. Treść uchwały Zarząd niezwłocznie dostarcza zainteresowanemu.
 6. W przypadku, gdy wyjaśnienia Członka uznane zostaną za wystarczające, Zarząd zamiast wykluczenia może wymierzyć karę porządkową.
 7. Ustanie członkostwa i wykluczenie Zarząd stwierdza w formie uchwały.
 8. Wypowiedzenia umowy dokonuje Zarząd na piśmie, podając przyczynę uzasadniającą wypowiedzenie.
 9. Od uchwał Zarządu, przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 45 dni od daty otrzymania niniejszej uchwały. Uchwała w przedmiocie ustania członkostwa podejmowana jest bezwzględną większością głosów. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV

PRAWO DO DZIAŁKI

§ 18.

1. Przydział Działki następuje poprzez podjęcie uchwały na pisemny wniosek Członka Stowarzyszenia lub osoby ubiegającej się o dzierżawę Działki.
2. Wniosek o przydział Działki lub zawarcie umowy dzierżawy, Zarząd powinien rozpatrzyć w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku.
3. Zarząd, przydzielając Działkę, uwzględnia pierwszeństwo według zasad określonych w niniejszym Statucie, przy podejmowaniu decyzji Zarząd uwzględnia w szczególności ustawowe funkcje Działki i Ogrodu, a także miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o prawo do Działki.
4. Przydział działki jest równoznaczny z przyznaniem prawa do korzystania z tej działki osobom bliskim osoby ubiegającej się o przydział działki.
5. Zarząd ma prawo do odmowy przydziału działki lub odmowy zawarcia umowy dzierżawy Działki. Odmowa następuje w formie uchwały Zarządu z uzasadnieniem i pouczeniem o prawie i trybie odwołania do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykonania decyzji o odmowie przydziału Działki lub zawarcia umowy dzierżawy.
6. Po uzyskaniu decyzji o przydziale Działki pomiędzy Stowarzyszeniem a Członkiem Stowarzyszenia zawierana jest umowa dzierżawy działkowej (zwanej dalej: **Umową**). Przez umowę dzierżawy działkowej Stowarzyszenie zobowiązuje się oddać Członkowi działkę na czas nieoznaczony do używania i pobierania z niej pożytków, a Członek Stowarzyszenia zobowiązuje się używać Działkę zgodnie z jej przeznaczeniem, przepisami prawa, postanowieniami niniejszego Statutu oraz regulaminami Stowarzyszenia, a także zasadami współżycia społecznego. Umowa nie może być zawarta w celu ustanowienia prawa do więcej niż jednej Działki.
7. Umowa, o której mowa w ust. 6, może być również zawarta z małżonkiem Członka Stowarzyszenia, jeżeli żąda on ustanowienia prawa do działki wspólnie ze swoim małżonkiem. Małżonek ten staje się wówczas Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia.
8. Przy ustanowieniu prawa do Działki uwzględnia się w szczególności ustawowe funkcje Działki i Ogrodu, a także miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o prawo do Działki.
9. Zarząd może zawrzeć również Umowę z pełnoletnią osobą fizyczną niebędącą Członkiem Stowarzyszenia (zwaną dalej: **Dzierżawcą**), a także z jej małżonkiem, jeżeli Dzierżawca zażąda ustanowienia prawa do Działki wspólnie ze swoim małżonkiem.

10. Przy ustanowieniu prawa do Działki uwzględnia się w szczególności ustawowe funkcje Działki i Ogrodu, a także miejsce zamieszkania osoby fizycznej ubiegającej się o prawo do Działki.
11. Po zawarciu umowy dzierżawy działki Członek Stowarzyszenia wpłaca wpisowe, opłatę inwestycyjną oraz pozostałe opłaty uchwalone przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia bądź Zarząd. Wpisowe i opłata inwestycyjna są bezzwrotne.
12. Działkowiec może użytkować maksymalnie jedną działkę.
13. Jedną działkę może użytkować maksymalnie dwóch Działkowców.
14. W razie wygaśnięcia członkostwa i prawa użytkowania działki na skutek śmierci Członka, kwestię następstwa prawnego określa się zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
15. W przypadku ustania małżeństwa Członków, Zarząd decyduje – według zasad określonych w niniejszym Statucie – któremu z rozwiedzionych małżonków przysługiwać będzie prawo do Działki. Pierwszeństwo do dalszego użytkowania działki ma ten z rozwiedzionych małżonków, którego wskażą sami zainteresowani we wspólnym pisemnym oświadczeniu.
16. W razie braku oświadczenia, o którym mowa w ust. 15, o tym, któremu z małżonków będzie przysługiwało prawo użytkowania Działki zdecyduje Zarząd, biorąc pod uwagę dotychczasowe zainteresowanie działką, udział w jej uprawie oraz warunki materialne.
17. Każdy z rozwiedzionych małżonków ma obowiązek zgłosić Zarządowi na piśmie fakt rozwiązania małżeństwa przez rozwód w terminie 3 miesięcy od daty uprawomocnienia się wyroku rozwodowego.
18. Członkowie zwyczajni wspólnie uprawiający jedną Działkę opłacają indywidualnie składkę członkowską, a wspólnie inne opłaty za użytkowanie działki oraz solidarnie odpowiadają ze wszelkie zobowiązania wobec Stowarzyszenia.
19. Postanowienia ust. 11, 14 – 18 stosuje się odpowiednio do Dzierżawcy.
20. Umowę dzierżawy Działki zawiera się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19.

Prawo do Działki wygasa z chwilą:

- 1) rozwiązania umowy za zgodą obu stron albo upływu terminu wypowiedzenia,
- 2) śmierci działkowca, o ile ustawa nie stanowi inaczej;
- 3) likwidacji Ogrodu lub jego części, na której znajduje się działka;

- 4) wypowiedzenia umowy dzierżawy przez Stowarzyszenie z powodu rażącego naruszenia przepisów ustawy o ogrodach działkowych, regulaminów lub innych przepisów porządkowych określonych przez Stowarzyszenie;
- 5) w innych przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

§ 20.

Działkowiec, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, może w drodze umowy przenieść prawa i obowiązki wynikające z prawa do Działki na rzecz pełnoletniej osoby fizycznej.

ROZDZIAŁ V KARY PORZĄDKOWE

§ 21.

1. W razie naruszenia przepisów, statutu lub regulaminu Stowarzyszenia, działania na szkodę lub zaboru mienia, zasad zagospodarowania i korzystania z działki albo naruszenia zasad współżycia społecznego, zarząd może wymierzyć dla członka Stowarzyszenia jedną z kar porządkowych:
 - 1) upomnienie;
 - 2) naganę;
 - 3) naganę z ostrzeżeniem.
2. W przypadku drobnego uchybienia, Zarząd może udzielić ustnego upomnienia. Nie zastosowanie się do ustnego nakazu usunięcia uchybienia lub kilkukrotne powodowanie drobnych uchybień, może być podstawą do wymierzenia kary porządkowej.
3. Zarząd wymierza karę porządkową adekwatną do stwierdzonych naruszeń przepisów, nie ma obowiązku stopniowania kar porządkowych.
4. W przypadku bezpośredniego ujęcia sprawcy kradzieży lub dewastacji mienia będącego własnością Stowarzyszenia lub Działkowca oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na policję, wobec osoby, której udowodniono winę, Zarząd zobowiązany jest do natychmiastowego wykluczenia z członkostwa w Stowarzyszeniu lub wypowiedzenia umowy dzierżawy.
5. Przed zastosowaniem kary porządkowej Zarząd wzywa pisemnie Działkowca do usunięcia w określonym terminie stwierdzonych naruszeń.

6. Przed podjęciem uchwały o zastosowaniu kary, Zarząd obowiązany jest zawiadomić Działkowca o terminie posiedzenia Zarządu, na którym jego sprawa będzie rozpatrywana oraz możliwości złożenia wyjaśnień.
7. Nie zgłoszenie się Działkowca prawidłowo powiadomionego, albo brak przekonujących wyjaśnień nie wstrzymuje podjęcia uchwały.
8. Uchwała o wymierzeniu kary porządkowej dla swej ważności, winna być podpisana przez minimum dwóch członków Zarządu i zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie, trybie i terminie odwołania.
9. Zarząd doręcza Działkowcowi uchwałę o wymierzeniu kary porządkowej bezpośrednio za pokwitowaniem lub przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, na koszt odbiorcy.
10. Działkowcowi przysługuje prawo do odwołania się za pośrednictwem Zarządu od uchwały wymierzającej karę porządkową do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały. Odwołanie winno zawierać merytoryczne uzasadnienie. Zarząd w terminie 30 dni winien ustosunkować się do odwołania i przekazać dokumentację na Walne Zebranie w sprawie podjęcia uchwały. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.
11. Karę uważa się za niebyłą, a odpis uchwały o ukaraniu usuwa się z akt członkowskich lub akt dzierżawcy po upływie dwóch lat od dnia jej uprawomocnienia się.
12. Zarząd może, z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek minimum dwóch członków Stowarzyszenia, lub osoby, która otrzymała karę porządkową może uznać karę za niebyłą, przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 11, jeżeli ukarana osoba w tym okresie nienagannie przestrzegała przepisów, regulaminów i statutu oraz zasad współżycia społecznego.
13. W przypadku dalszego nieprzestrzegania przepisów, regulaminów, statutu lub zasad współżycia społecznego, Zarząd ma prawo do wykluczenia Członka Stowarzyszenia i rozwiązania umowy dzierżawy z Działkowcem.

§ 22.

W sprawach utraty lub nabycia członkostwa w Stowarzyszeniu ogrodowym, zainteresowany może – po wyczerpaniu postępowania wewnątrzstowarzyszeniowego – dochodzić swoich praw na drodze sądowej w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały organu Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VI ORGANY STOWARZYSZENIA

§ 23.

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia;
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia;
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Organy Stowarzyszenia pochodzą z wyboru, za wyjątkiem Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia (zwanego dalej: **Walnym Zebraniem**).
3. Osoby wchodzące w skład Organów Stowarzyszenia pełnią swoją funkcję społecznie i nie pobierają wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Członkiem Organu Stowarzyszenia może być wyłącznie Członek zwyczajny.
5. Wybory od Organów wybieralnych Stowarzyszenia przeprowadzane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Na żądanie co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, obecnych na Walnym Zebraniu, wybór do Organów Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu tajnym.
6. Kadencja Organów wybieralnych Stowarzyszenia pochodzących z wyboru trwa cztery lata. O przedłużeniu kadencji decyduje Walne Zebranie w drodze uchwały.
7. Członkowie wybierani do Organów wybieralnych Stowarzyszenia mogą pełnić tę samą funkcję nie dłużej niż przez dwie kolejne kadencje.
8. Członek Organu wykonuje swoje funkcje osobiście z zachowaniem najwyższej staranności i dbałością o dobro oraz interesy Stowarzyszenia.
9. W tym samym okresie czasu można być członkiem tylko jednego Organu wybieralnego.

§ 24.

1. W razie zmniejszenia się składu Organów wybieralnych Stowarzyszenia pochodzących z wyboru w czasie trwania kadencji, uzupełnienia ich składu na czas pozostały do końca kadencji, dokonują pozostali członkowie Organu, którego skład uległ zmniejszeniu. Uzupełnienie składu osobowego nie może przekraczać 50% stanu osobowego z wyboru.
2. W przypadku utraty więcej niż 50% stanu osobowego danego Organu wybieralnego, uzupełnienie składu może nastąpić wyłącznie na Walnym Zebraniu.
3. Najbliższe Walne Zebranie może odwołać członka Organu powołanego w sposób, o którym mowa w ust. 1 i powołać w jego miejsce inną osobę.

§ 25.

Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:

- 1) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu;
- 2) pisemnej rezygnacji z mandatu;
- 3) odwołania lub wykluczenia przez Walne Zebranie uchwałą podjętą większością głosów;
- 4) wygaśnięcia mandatów członków organu powyżej 50% jego składu pochodzącego z wyboru;
- 5) likwidacji lub rozwiązania Stowarzyszenia.

§ 26.

1. Decyzje organów Stowarzyszenia podejmuje się w formie uchwał.
2. Uchwały (orzeczenia) organów Stowarzyszenia winny być sporządzone w formie pisemnej, zgodnie z przepisami prawa, regulaminu i statutu pod rygorem nieważności.
3. Uchwały wszystkich organów Stowarzyszenia podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu osobowego z wyjątkiem uchwał Walnego Zebrania.
4. Uchwały Walnego Zebrania, podjęte zgodnie z postanowieniami statutu są obowiązujące dla wszystkich Organów Stowarzyszenia, jego członków oraz wszystkich innych osób korzystających z działek.
5. Walne Zebranie w pierwszym terminie jest prawomocne przy obecności ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. Uchwały Walnych Zebrań podjęte w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę członków obecnych na zebraniu, chyba że Statut stanowi inaczej.
7. Drugi termin zebrania powinien być podany w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu Członków i nie może być wyznaczony wcześniej niż 15 minut po pierwszym terminie.
8. W przypadku zwołania nadzwyczajnego Walnego zebrania Członków ust. 4-7 stosuje się odpowiednio.
9. Podjęcie uchwały o zmianie Statutu, likwidacji ogrodu, jego części lub rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku, uchwalone jest przez Walne Zebranie Członków w pierwszym terminie bezwzględną większością głosów.

§ 27.

1. **Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia** może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie dzieli się na:
 - 1) sprawozdawczo – wyborcze,
 - 2) sprawozdawcze, odbywane corocznie.
3. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu, przynajmniej raz w roku kalendarzowym, nie później jednak, niż do 30 kwietnia danego roku kalendarzowego. Zarząd proponuje porządek zebrania i przedstawia projekty uchwał.
4. Komisja Rewizyjna również może przedstawić projekty uchwał do podjęcia przez Walne Zebranie.
5. Nie zwołanie Walnego Zebrania do dnia 30 kwietnia, stanowi podstawę do zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania. Uchwałę w tym zakresie podejmuje Komisja Rewizyjna lub wspólne posiedzenie Organów wybieralnych Stowarzyszenia, zwołane na wniosek minimum pięciu członków tych Organów.
6. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie na uzasadniony wniosek Prezesa Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub 1/5 członków Stowarzyszenia. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, nie później niż w terminie 60 dni od dnia złożenia wniosku. W zawiadomieniu podaje przyczynę zwołania zebrania. W przypadku nie zwołania przez Zarząd Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w powyższym terminie, zebranie takowe zwołuje Komisja Rewizyjna.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie w sprawach, dla których zostało zwołane. Może być zwołane w każdym czasie do rozpatrzenia ważnych spraw należących do kompetencji Walnych Zebrań.
8. W przypadkach nagłych i wymagających podjęcia natychmiastowych decyzji, Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane w terminie do 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku o jego zwołanie, przy zastrzeżeniu, że członkowie Stowarzyszenia zostaną, w terminie tym, zawiadomieni o zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zebrania. W takim przypadku, zawiadomienie o zebraniu podaje się do publicznej wiadomości członków w sposób zwyczajowo przyjęty, przy wykorzystaniu wszystkich możliwych środków.
9. Walne Zebranie zwołuje Zarząd, powiadamia Członków zwyczajnych w formie pisemnej o miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad, za pośrednictwem poczty lub doręczając zawiadomienie bezpośrednio za pokwitowaniem odbioru bądź też za pomocą poczty elektronicznej za elektronicznym potwierdzeniem odbioru, a także dodatkowo poprzez wywieszenie zawiadomień i porządku w gablotach ogrodowych, co najmniej 14 dni przed terminem zebrania.

§ 28.

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:

- 1) uchwalanie statutu Stowarzyszenia i jego zmian;
- 2) uchwalanie programów dotyczących organizacyjnej i finansowej działalności Stowarzyszenia, zgłaszanych przez organy Stowarzyszenia;
- 3) uchwalenie regulaminów i ich zmian;
- 4) odwołanie i wybór władz Stowarzyszenia;
- 5) uzupełnianie składu osobowego organów Stowarzyszenia;
- 6) nadanie godności członka honorowego Stowarzyszenia;
- 7) dokonanie oceny działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej za okres sprawozdawczy na podstawie przedstawionych sprawozdań;
- 8) zatwierdzenie na wniosek Komisji Rewizyjnej sprawozdania z działalności Zarządu, sprawozdania finansowego oraz bilansu rocznego Stowarzyszenia;
- 9) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz wysokości opłat ogrodowych wraz z terminami ich wpłacania;
- 10) ustalania wysokości składki dla członków wspierających i terminu jej wpłacania;
- 11) uchwalenie rocznego planu pracy i preliminarza finansowego;
- 12) rozpatrywanie zaskarżonych uchwał władz Stowarzyszenia;
- 13) podejmowanie uchwał dotyczących inwestycji i remontów;
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku;
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji i związków stowarzyszeń ogrodowych;
- 16) podejmowanie uchwał w przedmiocie oddania działki w bezpłatne używanie osobom lub instytucjom prowadzącym działalność społeczną, oświatową, wychowawczą, rehabilitacyjną, dobroczynną lub opieki społecznej;
- 17) udzielania pełnomocnictw Zarządowi do reprezentowania w sprawach tego wymagających;
- 18) podejmowanie innych uchwał w przypadkach określonych niniejszym statutem oraz w innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.

2. Do kompetencji Walnego Zebrania Sprawozdawczo – Wyborczego należy ponadto:

- 1) uchwalania programu działania na okres kadencji;

- 2) udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi i Komisji Rewizyjnej na koniec kadencji;
 - 3) ustalanie liczby członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w granicach przewidzianych w Statucie;
 - 4) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. W przypadku nie dokonania wyboru organów Stowarzyszenia Walne Zebranie jest nieważne.
 4. Walne Zebranie pracuje według ustalonego porządku obrad. Oprócz spraw objętych proponowanym porządkiem obrad, ujawnionym w zawiadomieniu o jego zwołaniu, Walne Zebranie bezwzględną większością głosów obecnych na nim Członków, może poszerzyć porządek obrad także o punkty wniesione bezpośrednio na zebraniu.
 5. Walne Zebranie Stowarzyszenia do prowadzenia wybiera w głosowaniu jawnym Przewodniczącego Zebrania, który prowadzi zebranie oraz protokolanta.
 6. Po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 5, Walne Zebranie wybiera Komisję Skrutacyjną, składającą się minimum z trzech osób, której zadaniem jest policzenie głosów oddanych „za”, „przeciw” lub „wstrzymujących się” podczas głosowań oraz sporządzenie odpowiednich protokołów.
 7. W Walnym Zebraniu uczestniczyć mogą uprawnieni członkowie Stowarzyszenia osobiście lub przez swoich przedstawicieli ustawowych, bądź pełnomocników legitymujących się stosownymi pełnomocnictwami.
 8. W razie nie przyjęcia sprawozdania Zarządu z działalności bieżącej Walne Zebranie podejmuje uchwałę mającą usunąć przyczyny negatywnej oceny, termin jej usunięcia oraz wskazuje działania naprawcze, albo podejmuje uchwałę o odwołanie Zarządu i przedterminowych wyborach.
 9. Uchwały, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3, 14, 15, 16 zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych członków Stowarzyszenia.

§ 29.

1. **Zarząd** jest wybieralnym, kolegialnym Organem Stowarzyszenia, który prowadzi sprawy i kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd Stowarzyszenia wydaje uchwały w sprawach określonych przepisami ustawy, niniejszego Statutu i Regulaminów.
3. Zarząd reprezentuje interesy Stowarzyszenia i jego członków na zewnątrz przed organami samorządu terytorialnego i administracji rządowej w sprawach administracyjnych

i podatkowych. Posiadając stosowne umocowanie może reprezentować interesy zbiorowe swoich członków w sprawach spornych i w Sądzie.

4. Do spraw Zarządu należy w szczególności zawieranie umów dzierżawy działki oraz umów cywilnoprawnych w sprawach związanych z bieżącym funkcjonowaniem Stowarzyszenia.
5. Sprawy przekraczające zakres Zarządu wymagają zgody Walnego Zebrania. Zgoda, o której mowa w zdaniu pierwszym udzielana jest przez Walne Zebranie w formie uchwały.
6. Zarząd składa się z trzech do siedmiu członków.
7. Liczbę członków Zarządu ustala Walne Zebranie Sprawozdawczo – Wyborcze. Po wyborze Zarządu przez Walne Zebranie, Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona prezydium, w skład którego wchodzi prezes, wiceprezes (wiceprezesi), sekretarz i skarbnik.
8. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu i przestrzega zasady kolegiального podejmowania uchwał. W razie jego nieobecności zastępuje go Wiceprezes lub wskazany Członek Zarządu.
9. Członków Zarządu powołuje się na okres wspólnej kadencji.

§ 30.

1. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:
 - 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania;
 - 2) przestrzeganie przepisów, statutu i regulaminów Stowarzyszenia;
 - 3) nadzór nad przestrzeganiem przepisów, statutu i regulaminów Stowarzyszenia przez Członków Stowarzyszenia;
 - 4) prowadzenie nadzoru nad zgodnym z przepisami zagospodarowaniem działek;
 - 5) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem;
 - 6) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa;
 - 7) zawieranie i wypowiedanie umów dzierżawy działki;
 - 8) zawieranie umów cywilnoprawnych w sprawach wynikających z działań statutowych;
 - 9) dokonywanie czynności prawnych związanych z ustanawianiem prawa do działki;
 - 10) uchwalenie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych;
 - 11) gospodarowanie funduszami przeznaczonymi na potrzeby Stowarzyszenia, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i planem finansowym uchwalonym przez Walne Zebranie;
 - 12) przygotowanie projektu uchwały w przedmiocie wysokości i terminów wnoszenia składki członkowskiej, opłat ogrodowych, opłaty inwestycyjnej oraz innych opłat

w celu przedłożenia jej pod głosowanie na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia

- 13) utrzymywanie w należyтым stanie Infrastruktury Ogrodowej;
 - 14) składanie sprawozdań z działalności Zarządu i Stowarzyszenia;
 - 15) realizacja obowiązków wynikających z przepisów podatkowych dotyczących Stowarzyszenia;
 - 16) realizacja inwestycji i remontów zgodnie z trybem i zasadami obowiązującymi w ogrodzie oraz powszechnie obowiązującego prawa;
 - 17) nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia z zastrzeżeniem § 32 ust.11;
 - 18) prowadzenie ewidencji działek i odpowiednie zabezpieczenie dokumentacji Stowarzyszenia, dokumentacji Członków i użytkowników działek;
 - 19) dbałość o estetyczny wygląd ogrodu;
 - 20) podejmowanie uchwał w innych sprawach, niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów Stowarzyszenia.
2. Zarząd organizuje i może prowadzić działalność gospodarczą w ramach obowiązujących przepisów prawa oraz na warunkach określonych w regulaminie i Statucie Stowarzyszenia.
 3. Zarząd zbiera się w określonych przez siebie terminach, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące.
 4. Zarząd dokonuje podziału czynności między dwóch członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
 5. Dla sprawnego wykonywania zadań Zarząd, w zależności od potrzeb może powoływać i odwoływać komisje zadaniowe stałe lub doraźne, jako wewnętrzne jednostki pomocniczo – doradcze. Przewodniczącym komisji zadaniowej jest członek Zarządu.
 6. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony członek Zarządu, a w przypadku naruszenia terminu, o którym mowa w ust 3, przynajmniej dwaj Członkowie Zarządu.
 7. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa Regulamin Zarządu.

§ 31.

1. **Komisja Rewizyjna** jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli pracy Zarządu i działalności Stowarzyszenia. Podlega wyłącznie Walnemu Zebraniu członków Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech do pięciu członków.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba:

- 1) będąca członkiem Zarządu lub pozostająca z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia albo też w inny sposób zależna;
 - 2) skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
4. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
 5. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy prowadzenie kontroli Zarządu i działalności Stowarzyszenia, a w szczególności
 - 1) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia;
 - 2) kontrola i ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu;
 - 3) występowanie do Zarządu z wnioskami i zaleceniami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli;
 - 4) zgłaszanie Zarządowi umotywowanych wniosków o uchylenie uchwał Zarządu sprzecznych z przepisami prawa, postanowieniami Statutu lub uchwałami Organów Stowarzyszenia;
 - 5) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych jego członków w przypadku ich bezczynności lub nadużyć;
 - 6) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu i zgłaszanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi;
 - 7) prawo do żądania zwołania posiedzenia Zarządu albo nadzwyczajnego Walnego Zebrania w przypadku stwierdzenia rażącej nieprawidłowości lub niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych zadań i obowiązków;
 - 8) prowadzenie okresowych kontroli terminowego opłacania uchwalonych przez Walne Zebranie składek członkowskich oraz opłat ogrodowych;
 - 9) terminowego rozliczania zobowiązań finansowych wobec innych podmiotów gospodarczych;
 - 10) składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania;
 - 11) przedkładanie Walnemu Zebraniu sprawozdania ze swojej działalności;
6. Komisja Rewizyjna dokonuje kontroli, o której mowa w ust. 5 pkt 2 co najmniej dwa razy w roku.
 7. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.
 8. Wybranie do składu Komisji osoby wbrew postanowieniom ust 3 jest nieważne. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust 3 w trakcie kadencji Komisji jest równoważne z pisemną rezygnacją członka Komisji, którego okoliczność ta dotyczy.

9. Protokoły z kontroli oraz wnioski i zalecenia Komisja Rewizyjna przekazuje Zarządowi w terminie 14 dni od daty przeprowadzonej kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień także Walnemu Zebraniu.
10. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i w razie potrzeby inni jej członkowie mają prawo uczestniczenia z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

ROZDZIAŁ VII
MAJĄTEK I FUNDUSZE
ZASADY USTALANIA I UISZCZANIA SKŁADEK CZŁONKOWSKICH I OPŁAT OGRODOWYCH

§ 32.

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne, nieruchomości i ruchomości oraz fundusze, służące wyłącznie do realizacji statutowych celów i zadań Stowarzyszenia.
2. W zależności od potrzeb Zarząd może tworzyć i zatwierdzać konta rozrachunkowe, analityczne i syntetyczne zgodnie z zasadami rachunkowości.
3. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) składki członkowskie, wpisowe, opłaty inwestycyjne i administracyjne;
 - 2) wpłaty od Członków i Dzierżawców;
 - 3) wpływy z ofiarności publicznej;
 - 4) wpływy z działalności statutowej i z majątku Stowarzyszenia;
 - 5) dotacje, zapisy, spadki, darowizny i umorzenia podatkowe .
4. Majątek Stowarzyszenia nie podlega podziałowi pomiędzy jego członków.
5. Obiekty oraz nasadzenia znajdujące się na terenie działki jego użytkownika, wykonane lub nabyte z jego środków finansowych stanowią jego własność.
6. Na koszty funkcjonowania Ogrodu (zwane dalej: Opłatami ogrodowymi) składają się w szczególności:
 - 1) wydatki na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej;
 - 2) opłaty za dostawę energii elektrycznej i wody oraz innych mediów (w części dotyczącej terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej);
 - 3) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne;
 - 4) wydatki na utrzymanie porządku i czystości;
 - 5) wydatki związane z zarządzaniem Stowarzyszeniem.

7. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Gromadzenie środków finansowych odbywa się na koncie bankowym Stowarzyszenia. W zależności od potrzeb, Zarząd może tworzyć i zatwierdzać konta bankowe. Zarząd określa pogotowie kasowe, jakim dysponuje Prezes Zarządu lub Skarbnik.
9. Raz w roku, nie później niż do 30 kwietnia, na Walnym Zebraniu, Stowarzyszenie przedstawia działkowcom informację finansową dotyczącą prowadzenia Stowarzyszenia za poprzedni rok, która zawiera wpływy i wydatki w podziale na źródła pochodzenia i wydatkowane cele, a także zestawienie środków wpłaconych przez działkowców. Informacja ta jest udostępniana w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią każdemu Działkowcowi.
10. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd gromadząc i wydając środki na podstawie planu finansowego i rocznych preliminarzy finansowych obejmujących rok obrachunkowy.
11. Do czynności zarządzania majątkiem wymagających zgody Walnego Zebrania udzielonej w formie uchwały, należą:
 - 1) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości;
 - 2) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów w spółce;
 - 3) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki;
 - 4) wynajęcie lub wdzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia;
 - 5) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 25.000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy) lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość;
 - 6) przyjęcie lub odrzucenie spadku.
12. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia decyduje o przeprowadzeniu inwestycji w Ogrodzie.

§ 33.

1. Wysokość składek członkowskich oraz opłat ogrodowych w danym roku, ustala Walne Zebranie w drodze uchwały. O ustalonej przez Walne Zebranie wysokości składek członkowskich oraz opłat ogrodowych, powiadamia się Działkowców poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń, dostępnej dla wszystkich Działkowców, zamieszczenia stosownej informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia (w przypadku jej istnienia) oraz za pomocą poczty elektronicznej po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody i podaniu adresu e-mail przez Działkowca.

2. O zmianie wysokości składek członkowskich i opłat ogrodowych Stowarzyszenie jest zobowiązane powiadomić Działkowców w sposób określony w ust.1, co najmniej 14 dni przed upływem terminu do wnoszenia składek członkowskich.
3. W terminie jednego miesiąca od dnia zawiadomienia działkowiec może zakwestionować podwyżkę opłat działkowych, wytaczając powództwo o ustalenie, że podwyżka jest niezasadna albo jest zasadna lecz w innej wysokości. W takim przypadku osoby wytaczające powództwo, obowiązane są uiszczać opłaty ogrodowe w dotychczasowej wysokości do dnia uprawomocnienia się orzeczenia sądu.
4. Wpłaty na rzecz Stowarzyszenia dokonywane są bezpośrednio na konto bankowe Stowarzyszenia lub u Skarbnika.
5. W przypadku nie dokonania przez Członka lub inną osobę bądź podmiot, o którym mowa w niniejszym statucie, wpłat w wymaganym terminie, Zarząd obowiązany jest do naliczania ustawowych odsetek za zwłokę, a w przypadku dalszej zwłoki lub opóźnienia w zapłacie dłuższej niż 6 miesięcy (po uprzednim wezwaniu zobowiązanego do zapłaty), wystąpienia na drogę sądową, celem wyegzekwowania należności.
6. Zapisy ust. 5 nie wykluczają możliwości działania, określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa. Walne Zebranie może określić także inny sposób dochodzenia należności, przysługujących Stowarzyszeniu.

§ 34.

Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane są podpisy prezesa lub wiceprezesa oraz drugiego członka Zarządu lub członka Stowarzyszenia upoważnionego przez Zarząd oraz że nie są w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia, albo też w inny sposób zależni ani też skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, w stosunku do siebie oraz każdej ze stron.

§ 35.

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:
 - 1) członków Stowarzyszenia i jego organów;
 - 2) innych osób.
2. Zabronione jest przekazywanie lub wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia do celów innych niż statutowe.

ROZDZIAŁ VIII ZMIANA STATUTU i POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 36.

Zmiany Statutu lub uchylenia dotychczasowego Statutu i przyjęcia nowego Statutu dokonuje Walne Zebranie w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.

§ 37.

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie kwalifikowaną większością 2/3 głosów w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie – bez względu na liczbę obecnych członków.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia. Likwidatorem może być także niebędąca członkiem Stowarzyszenia.

§ 38.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn zm.) i ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 40) oraz innych powszechnie obowiązujących aktach prawnych.

§ 39.

Zarząd Stowarzyszenia powoła Komisję do opracowania Regulaminów, które zostaną uchwalone przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia:

- 1) Regulamin Ogrodu;
- 2) Regulamin Zarządu;
- 3) Regulamin Komisji Rewizyjnej.

§ 40.

Do postępowań wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego statutu, mają zastosowanie przepisy ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.

§ 41.

Statut Stowarzyszenia wchodzi w życie po jego zarejestrowaniu przez Sąd Rejestrowy KRS.